



مصلحة الضرائب العقارية
الإدارة العامة للشئون القانونية
إدارة الصياغة والفتوى
ملف رقم ٤٧-٢-٣٣

كتاب دورى رقم (٦) لسنة ١٩٩٦

بشأن تنظيم عمله إستخراج الإستكشافات من دار المحفوظات العمومية

نظراً لما لوحظ من قيام مأموريات الضرائب العقارية بالمحافظات بإرسال قصاصات الورق معتمدة من السيد / رئيس المأمورية تطالب فيها إستخراج إستكشافات من منشأه التكاليف عن عدة تكاليف دون إرفاق أوراق الموضوع المطلوب الإستكشافات لمعرفة أسباب استخراجها، ونظراً لوجود بعض المدد المطلوب الاستخراج عنها بالمأموريات .

وتنفيذاً لما جاء بلانحة محفوظات الحكومة وكتاب التعليمات طبعه ١٩٣٤ يرجى إتباع الآتي :-

- ١- عند طلب إستخراج إستكشاف من دار المحفوظات العمومية يراعى إرفاق الأوراق المتعلقة به وبيان سببها حتى يتسنى تحديد نقاط البحث .
- ٢- عند طلب إستخراج إستكشاف يتضمن مدداً تخص المأمورية ومدداً تخص الدار يراعى تحرير المدد التي تخص المأمورية أولاً علي أن يذكر بها رقم المكلفة الخاصة بالدار .
- ٣- يراعى تحديد المدد المراد إستخراج الكشف عنها فقط وعلي وجه الدقة .
- ٤- يراعى عدم تضمين الإستكشافات المتعلقة بالعقود أكثر اسمين (البائع + المشتري)
- ٥- في حاله طلب أكثر من إستكشافين في طلب واحد يراعى تكليف مندوب من قبل المديرية إلي دار المحفوظات لإستخراج الإستكشافات بمعرفته .

والمصلحة تهيب بالجميع تنفيذ ما تقدم بكل دقة

تحريراً في : / / ١٩٩٦ م .

رئيس المصلحة

محمد سمير إسماعيل